

Avviso Pubblico di selezione (Bando), per titoli ed esami, finalizzato alla formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato ,eventualmente trasformabile a tempo indeterminato, part-time e/o full time, di personale amministrativo tecnico con mansione impiegatizia inquadrabile al livello professionale 3° del CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO per i dipendenti da aziende del terziario di mercato: distribuzione e servizi – Confcommercio.

L'anno 2019 addì 29 del mese di marzo,

**Il Presidente della Società STRUTTURA VALLE D'AOSTA SRL in francese VALLEE D'AOSTE STRUCTURE SARL
– Codice fiscale e numero d'iscrizione del Registro delle Imprese di Aosta n° 03690180488**

PREMESSO CHE

La Società Struttura Valle d'Aosta s.r.l. – Structure Vallée d'Aoste s.a.r.l., società controllata della Regione autonoma Valle d'Aosta e soggetta ad attività di direzione e coordinamento di Finaosta Spa, con sede in Via Lavoratori Vittime del Col du Mont n°28, 11100 Aosta (Ao), Codice fiscale n° 03690180488 e Partita IVA n° 00548440072, nel rispetto di quanto disposto dal D.lgs n° 175/16 e s.m.i., dalla L.R. Valle d'Aosta n° 20/2017 (modificativa della L.R. Valle d'Aosta n° 20/2016), dal Codice Etico facente parte integrante del Modello Organizzativo di Gestione (M.O.G. 231) e dal Regolamento per il Reclutamento del Personale approvato dal CdA il 22/12/17, indice selezione esplorativa pubblica per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria, valida per 36 mesi, per eventuali assunzioni a tempo determinato eventualmente trasformabile a tempo indeterminato ai sensi e agli effetti del DLGS 81/2015 e s.m.i., part-time e/o full time, di personale amministrativo tecnico con mansione impiegatizia inquadrabile al livello professionale 3° del CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO per i dipendenti da aziende del terziario di mercato: distribuzione e servizi – Confcommercio.

DATO ATTO CHE

La Società Struttura Valle d'Aosta s.r.l. – Structure Vallée d'Aoste s.a.r.l. necessita, per poter far fronte alle proprie esigenze organizzative ed operative, di inserire nel proprio organigramma almeno n° 1 (una/o) impiegata/o full time inquadrabile al 3° livello del CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO per i dipendenti da aziende del terziario di mercato: distribuzione e servizi – Confcommercio.

Declaratoria CCNL: Al terzo livello appartengono i lavoratori che svolgono mansioni di concetto o prevalentemente tali che comportino particolari conoscenze tecniche ed adeguata esperienza, e i lavoratori specializzati provetti che, in condizioni di autonomia operativa nell'ambito delle proprie mansioni, svolgono lavori che comportano una specifica ed adeguata capacità professionale acquisita mediante approfondita preparazione teorica e tecnico-pratica comunque conseguita.

Nello specifico la Società Struttura Valle d'Aosta s.r.l. – Structure Vallée d'Aoste s.a.r.l. si trova nella necessità di dover selezionare nell'immediato:

1 addetta/o all'Area denominata *Ufficio Contratti di Locazione e Contenzioso* che si occupi a titolo esemplificativo e non esaustivo di

- a) Verifica puntuale dei contratti di locazione esistenti al fine di chiarire i rapporti tra le parti;
- b) Prendere contatto con i conduttori a seguito di eventuali loro segnalazioni o per fornire informazioni in merito a modifiche, novazioni o aggiornamenti a contratti o a regolamenti di condominio;
- c) Fornire la documentazione necessaria ai consulenti legali esterni incaricati di rappresentare l'azienda in caso di contenzioso;
- d) Controllare su indicazione del proprio responsabile di area la programmazione delle procedure di esecuzione di recupero crediti.

VISTO

il Decreto Legislativo del 19 agosto 2016 n. 175, art. 19 comma 2, e successive modificazioni ed integrazioni “Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica”;

VISTA

la Legge Regionale Valle d’Aosta del 14 novembre 2016 n. 20 e smi, rubricata “Disposizioni in materia di rafforzamento dei principi di trasparenza, contenimento dei costi e razionalizzazione della spesa nella gestione delle società partecipate dalla Regione”

VISTO

il General Data Protection Regulation, GDPR, regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione dei dati personali;

VISTO

il Decreto Legislativo del 19 agosto 2016 n. 175, art. 19 comma 2, e successive modificazioni ed integrazioni “Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica”;

VISTO CHE

Alla Società, per quanto non previsto dal titolo VI del libro V del codice civile e dalle leggi speciali sul lavoro, si applicano, in quanto compatibili, le norme sulle società a responsabilità limitata e comunque le norme di cui al d.lgs. 175 del 19 agosto 2016;

VISTO

il Decreto Legislativo del 11 aprile 2006 n. 198 in materia di pari opportunità nel trattamento tra uomini e donne;

VISTO

il Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

VISTA

la Legge del 7 agosto 1990, n.241 e successive modificazioni, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO

il Decreto Legislativo del 25 giugno 2008 n. 112 convertito in Legge del 6 agosto 2008 n. 133;

VISTO

il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001 n. 165, art. 35, comma 3 e 5ter, e successive modificazioni ed integrazioni, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO

il vigente CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO per i dipendenti da aziende del terziario di mercato: distribuzione e servizi - Confcommercio;

VISTO

il Regolamento della Società per il reclutamento del personale approvato dal CdA il 22 dicembre 2017;

DISPONE

l'indizione di una selezione pubblica per titoli ed esami (bando), nel rispetto delle normative succitate, per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato e/o indeterminato, part time/full time di personale amministrativo con mansione impiegatizia inquadrabile al livello professionale 3°

del CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO per i dipendenti da aziende del terziario di mercato: distribuzione e servizi – Confcommercio.

La graduatoria avrà validità di 36 mesi a decorrere dal momento della sua pubblicazione e potrà essere utile anche per assumere a tempo determinato/indeterminato, full time o part time, in caso:

- di esigenze sostitutive;
- di necessità di ottemperare a quanto statuito dalla Legge 68/1999;
- di ampliamento dell'organico;
- sostituzione di personale che abbia risolto il proprio rapporto di lavoro;
- altre casistiche approvate dal CdA necessarie al corretto svolgimento dell'attività della Società.

Premesse

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente Avviso pubblico di selezione (Bando).

Le prove di selezione si svolgeranno di norma presso la sede di Strutturazione Valle d'Aosta s.r.l. – Via Lavoratori Vittime del Col Du Mont, 28 - 11100 Aosta (AO).

Eventuali variazioni della sede di svolgimento delle prove selettive verranno tempestivamente segnalate all'indirizzo di posta elettronica comunicato nella domanda di ammissione.

Le date e gli orari delle prove saranno comunicati via posta elettronica all'indirizzo dichiarato nella domanda di ammissione almeno 3 giorni prima della prova stessa.

Il candidato che non dovesse presentarsi a sostenere le prove della procedura selettiva sarà dichiarato decaduto dalla procedura stessa.

Il candidato non potrà chiedere alcuna variazione all'orario della prova selettiva comunicato e dovrà sempre presentarsi munito di un documento di identità personale in corso di validità.

Al termine della procedura selettiva la graduatoria sarà pubblicata sul sito istituzionale della società www.svda.it in "Società Trasparente".

Per informazioni e quesiti è possibile rivolgersi a:

Struttura Valle d'Aosta s.r.l. – Via Lavoratori Vittime del Col Du Mont, 28 - 11100 Aosta (AO) - Tel. 0165 305511 – e-mail segreteria@svda.it

Tutti i quesiti pervenuti alla Società e le relative risposte saranno pubblicati nella sezione “Società Trasparente”.

La Società si riserva di subordinare l'assunzione del candidato selezionato all'accertamento delle condanne penali da esso riportate e all'applicazione di misure di prevenzione ad esso applicate ed alla gravità dei fatti penalmente rilevanti da esso compiuti, rispetto ai quali può desumere una valutazione circa la mancata esistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare l'attività e, quindi, ai fini dell'accesso al presente impiego.

Ulteriormente la Società potrà procedere a debiti controlli ed a richiedere ulteriore documentazione rispetto a quanto già presentato dal candidato, al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte.

Qualora dai controlli emerga la non veridicità del contenuto della documentazione prodotta, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, decadrà immediatamente dai benefici eventualmente conseguiti.

La presente selezione non costituisce proposta di assunzione.

Nel caso in cui la Commissione ritenesse che nessun candidato sia in possesso di un profilo idoneo all'assunzione, la selezione non avrà esito e potrà essere disposta nuovamente.

La Società si riserva, in ogni caso, di modificare, sospendere, prorogare, riaprire i termini o revocare la presente procedura ovvero di interrompere e/o non concludere la procedura di selezione, senza che per ciò possa essere vantato alcunché dai candidati, anche a titolo di rimborso spese.

Art. 1 - Requisiti generali e professionali di ammissione

I candidati dovranno possedere i seguenti requisiti di partecipazione:

- 1) Requisiti generali;
- 2) Requisiti professionali.

Tutti i requisiti generali e professionali minimi richiesti sono obbligatori e devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di iscrizione alla selezione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei suddetti requisiti generali e professionali comporta l'automatica esclusione dalla procedura.

1) - Requisiti generali sono:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o essere cittadino di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria come previsto dall'art.38 c. 3-bis del d.lgs. n. 165/2001;
- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
- per i cittadini non italiani avere ottima conoscenza della lingua italiana;
- non essere escluso dall'elettorato politico attivo;

- non essere decaduti da un impiego pubblico o non essere stati licenziati da soggetti privati per aver conseguito l'impiego con la presentazione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile o licenziato per motivi disciplinari;
- in particolare, di non avere riportato condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:

1) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio; 2) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile; 3) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile; 4) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee; 5) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche; 6) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni; 7) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24; 8) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

- non essere stato destituito, oppure dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento o colpa grave o dolo;
- non essere incorso in cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia;
- non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- non incorrere nelle cause ostative di cui all'art. 53, c. 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001;
- non incorrere in alcuna delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal d.lgs. n. 39/2013;

2) - Requisiti professionali

I candidati dovranno necessariamente possedere i requisiti professionali minimi di seguito riportati:

1. possesso di diploma di laurea magistrale in Giurisprudenza o in Economia appartenente ad una delle seguenti classi ai sensi del D.M. 270/2004:
 - 22/S Giurisprudenza
 - 102/S Teoria e tecniche della normazione e dell'informazione giuridica
 - LMG/01 Giurisprudenza

- 64/S Scienze dell'economia
 - LM/56 Scienze dell'economia
 - 84/S Scienze economico-aziendali
 - 19/S Finanza
 - LM/16 Finanza Economia e finanza
 - LM/77 Scienze economico-aziendali
 - o diplomi di laurea equivalenti ai sensi delle tabelle di equiparazione del M.I.U.R..
2. buona conoscenza del sistema operativo Windows e del pacchetto Office (in particolare Word, Excel e Outlook);
 3. Buona conoscenza delle istituzioni della Regione Valle d'Aosta;
 4. Avere l'idoneità fisica all'impiego. La Società procederà a visita medica di idoneità prima dell'eventuale assunzione.

Requisiti ulteriori a quelli minimi previsti e che daranno luogo ai punteggi previsti all'Art. 12 del presente bando:

- a) Aver prestato attività lavorativa presso la SOCIETÀ STRUTTURA VALLE D'AOSTA SRL o Società che abbiano analogo oggetto sociale;
- b) Aver conseguito un dottorato di ricerca in una delle facoltà di cui ai "requisiti professionali";
- c) Iscrizione Ordine Avvocati, Commercialisti, Consulenti del Lavoro.

Titolo conseguito all'estero

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, pena la non ammissione alla procedura selettiva, devono dichiarare all'atto della presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso:

- 1) di aver ottenuto la dichiarazione di equipollenza del titolo di studio straniero a quello italiano o di aver avviato l'iter procedurale per la richiesta di equipollenza;
- 2) di aver avviato, ai sensi dell'art. 38 del d.lgs. 165/2001, l'iter procedurale di equivalenza del titolo di studio inoltrando la relativa richiesta al Dipartimento della Funzione Pubblica e al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca mediante raccomandata A/R, entro il termine di scadenza del bando.

Il candidato, all'atto della proposta di assunzione, dovrà dimostrare di aver ottenuto la dichiarazione di equipollenza/determina di equivalenza, ai sensi della vigente normativa, indicando gli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni; in caso contrario il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti.

Le dichiarazioni delle esperienze possedute saranno soggette a verifica di veridicità a discrezione della commissione esaminatrice (CARU) e/o della Società.

In caso di dichiarazioni mendaci il candidato sarà automaticamente escluso dalla selezione e dalla relativa graduatoria oltre ad essere segnalato agli organi competenti.

Art. 2 – Dichiarazione per il candidato con disabilità

Il candidato con disabilità potrà sostenere le prove della procedura selettiva con l'uso degli ausili necessari e dei tempi aggiuntivi, eventualmente richiesti, in relazione alla propria situazione personale e, conseguentemente, ai sensi dell'art. 14, comma 4 del regolamento regionale VdA 1/2013, dovrà:

- specificare nel modulo di partecipazione da inviare via pec all'indirizzo strutturavda@pec.it, lo strumento di ausilio in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (art. 20 della legge 104/92);

- produrre copia della certificazione attestante la disabilità rilevata a seguito di accertamento medico (art. 4 l. 104/92), dalla quale sia possibile comprendere la tipologia di disabilità ai fini di poter accordare o meno gli ausili richiesti. Tale documentazione dovrà essere consegnata entro il termine di scadenza del bando con trasmissione a mezzo posta certificata al seguente indirizzo: strutturavda@pec.it

Art. 3 – Dichiarazione per il candidato affetto da disturbi specifici di apprendimento

Il candidato affetto da disturbi specifici di apprendimento (DSA) dovrà, ai sensi dell'art. 14, comma 5, del r.r. VdA 1/2013:

- dichiarare nel modulo di partecipazione via pec all'indirizzo strutturavda@pec.it gli strumenti compensativi di cui necessita e l'eventuale prolungamento dei tempi stabiliti per l'espletamento delle prove, la cui ammissibilità è valutata dalla Commissione esaminatrice;
- produrre copia della certificazione rilasciata dalla competente ASL, dalla quale sia possibile comprendere la tipologia del disturbo, ai fini di valutare se poter accordare o meno gli ausili richiesti con trasmissione a mezzo posta certificata al seguente indirizzo: strutturavda@pec.it

Il candidato che non presenti la certificazione allegandola alla domanda di ammissione alla selezione entro il termine di scadenza del presente Avviso è tenuto a sostenere le prove d'esame senza gli strumenti compensativi richiesti.

Art. 4 – Termini e modalità di candidatura

La domanda di partecipazione deve pervenire a Struttura Valle d'Aosta s.r.l. **entro il termine delle ore 16 del 17 aprile 2019**, utilizzando il modulo di partecipazione allegato al presente avviso, che dovrà essere redatto in carta semplice, in lingua italiana e sottoscritto dal richiedente.

La domanda di partecipazione deve essere presentata utilizzando una delle seguenti modalità:

- a) a mezzo raccomandata A/R ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata al seguente indirizzo: Struttura Valle d'Aosta s.r.l. – Via Lavoratori Vittime del Col Du Mont, 28 - 11100 Aosta (AO);
- b) a mano, presso la sede di Struttura Valle d'Aosta s.r.l. – Via Lavoratori Vittime del Col Du Mont, 28 - 11100 Aosta (AO) dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 13.30 e dalle ore 14.30 alle ore 16.00;
- c) a mezzo posta elettronica certificata, al seguente indirizzo: strutturavda@pec.it ;

Con riferimento alle lettere a) e b) delle modalità sopra riportate, la domanda dovrà pervenire in busta chiusa e riportare, oltre al nominativo e all'indirizzo del mittente, anche la dicitura "CANDIDATURA PER LA SELEZIONE DI PERSONALE". Qualora il candidato presenti la domanda all'indirizzo di posta elettronica certificata, la comunicazione dovrà avere indicato nell'oggetto la dicitura "CANDIDATURA PER LA SELEZIONE DI PERSONALE".

La domanda dovrà essere corredata da un curriculum vitae contenente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali in esso contenuti ex Regolamento (UE) n. 679/2016 e dalla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità in corso di validità.

Nella domanda dovrà essere obbligatoriamente indicato un indirizzo di posta elettronica presso il quale ricevere le comunicazioni relative alle varie fasi di selezione.

Struttura Valle d'Aosta s.r.l. utilizzerà l'indirizzo di posta elettronica come unico canale di comunicazione con i candidati.

Non saranno valutate candidature pervenute oltre il limite stabilito o con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Il tempestivo recapito della documentazione rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Saranno irrevocabilmente esclusi dalla selezione tutti quei concorrenti che non abbiano fatto pervenire la domanda nel luogo, nel termine e nelle forme sopra indicate ovvero per i quali manchi o risulti incompleta o irregolare la documentazione richiesta.

La Società si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato e prodotto da ogni singolo candidato.

La Società verificherà comunque la veridicità, conclusa la selezione, di quanto dichiarato dai primi cinque candidati classificati in graduatoria provvisoria.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il candidato decadrà immediatamente dalla possibilità di essere assunto dalla Società oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Il candidato che la Società intenderà assumere sarà sottoposto, così come previsto dal D.lgs 81/08 e ss.mm.ii., a preventiva visita medica del medico competente al fine di verificare, l'idoneità fisica per l'espletamento delle mansioni che gli verranno assegnate. In caso di non idoneità fisica accertata dal medico competente il candidato decadrà immediatamente dalla possibilità di essere assunto dalla Società.

La partecipazione alla selezione implica l'accettazione di tutte le condizioni del presente bando.

Art. 5 – Contributo di iscrizione

Il candidato dovrà, entro il termine di scadenza per l'iscrizione alla selezione, effettuare un versamento non rimborsabile dell'importo di euro 10 (dieci/00), intestato a STRUTTURA VALLE D'AOSTA SRL, con la seguente causale di versamento: Nome e Cognome – Partecipazione avviso di selezione pubblica per personale amministrativo con mansione impiegatizia inquadrabile al livello professionale 3° (indicare nome e cognome del candidato che intende partecipare alla procedura selettiva).

Il versamento dovrà avvenire mediante bonifico bancario eseguito sul conto corrente bancario della Società STRUTTURA VALLE D'AOSTA SRL :

- IBAN IT11C0858701212000120110941
- Codice BIC Swift CCRTIT2TVL
- Identificativo Univoco (CUC) 40739552

Ricevuta del pagamento dovrà essere allegata alla presentazione della domanda di candidatura di cui art. 4.

Il contributo non è rimborsabile, sia in caso di esclusione/non ammissione alla prova preselettiva o prove selettive, sia in caso di assenza alle prove suddetta.

Per le prove di cui agli artt. 9 e 10 del presente bando non è prevista nessuna giustificazione di assenza per nessun motivo, neanche con documento attestante cause di forza maggiore.

L'assenza del candidato sarà quindi considerata quale formale rinuncia alla partecipazione al presente Avviso.

Art. 6 – Ammissioni ed ammissioni con riserva

La comunicazione dell'elenco dei candidati ammessi, dei candidati ammessi sotto condizione e dei candidati ammessi con riserva, con le specificazioni delle integrazioni necessarie e la data entro la quale sanare le irregolarità, sarà pubblicata sul sito istituzionale della Società all'indirizzo www.svda.it

Il candidato ammesso con riserva dovrà sanare le irregolarità riscontrate mediante una dichiarazione sostitutiva di certificazione da inviare alla Società tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo strutturavda@pec.it tramite la propria casella PEC entro e non oltre la data della prima prova scritta.

Art. 7 – Cause di esclusione

La Società si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la domanda di candidatura di partecipazione entro un termine assegnato.

L'esclusione dalla selezione in oggetto avverrà qualora ricorrano uno o più dei seguenti casi:

- a) mancato possesso dei requisiti previsti per la candidatura;
- b) mancata produzione della documentazione richiesta per l'ammissione;
- c) presentazione o inoltro della candidatura con modalità diverse da quelle previste dal presente Avviso;
- d) mancata regolarizzazione del pagamento del contributo di cui all'art. 5;
- e) mancata integrazione documentale richiesta dalla Società entro il termine assegnato;
- f) errata o insufficiente compilazione della candidatura o dei certificati/documenti richiesti, il candidato non sarà ammesso alle prove selettive. Fatta salva la possibile regolamentazione documentale ad insindacabile giudizio della Società;
- g) dichiarazioni/autocertificazioni risultanti false.

Art. 8 – Commissione esaminatrice - CARU

Ai sensi e per gli effetti del *Regolamento per il reclutamento del personale* approvato dal CdA il 22 dicembre 2017, la Commissione esaminatrice, denominata Commissione Acquisizione Risorse Umane (CARU), verrà nominata dal Consiglio di Amministrazione e sarà composta esclusivamente da esperti di provata competenza nelle materie oggetto di selezione, di cui uno esperto in lingua francese.

I membri della CARU verranno scelti tra i dirigenti ed i funzionari delle amministrazioni di RAVA e/o di Finaosta spa.

Il CDA in sede di nomina della CARU potrà provvedere a designarne il membro Presidente.

I componenti della CARU comunque non potranno essere membri dell'Organo Amministrativo o ricoprire cariche politiche o essere rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

Non potranno altresì far parte della Commissione parenti o affini fino al IV grado civile o soggetti legati da vincoli di coniugio nei confronti di alcuno dei candidati.

Esplicita dichiarazione, in tal senso, dovrà essere sottoscritta dai componenti la Commissione in occasione della prima seduta, subito dopo aver preso visione dell'elenco dei candidati.

L'esistenza di una causa di incompatibilità dà luogo a decadenza del commissario interessato.

Analogamente si procede allorché la causa di incompatibilità non sia originaria ma sopravvenuta.

Potranno quindi essere nominati anche membri supplenti con il compito di surrogare gli effettivi, in caso di dimissioni o di altro sopravvenuto impedimento, per il proseguimento e fino all'esaurimento delle prove selettive.

Nel caso di sostituzione di un componente della Commissione, conservano validità tutte le operazioni concorsuali precedentemente espletate; la Commissione, nella nuova composizione, farà propri, dopo averne preso cognizione, i criteri già fissati e le operazioni concorsuali già svolte in precedenza.

I componenti della Commissione, il cui rapporto di impiego si risolve durante l'espletamento dei lavori della Commissione, cessano dall'incarico, salvo conferma da parte della Società.

Al termine dei lavori la Commissione rimetterà tutti gli atti alla Società.

Art. 9 – Prove di selezione

Il Presidente della CARU ricevuta la documentazione inerente i singoli candidati calendarizzerà le sessioni di valutazione per la selezione del personale.

La procedura di selezione prevederà la previa valutazione della documentazione che attesta il possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 1 del presente bando.

Qualora i requisiti professionali non risultino comprovati da idonea e valida documentazione il Presidente della CARU disporrà l'archiviazione della domanda per sua inidoneità, redigendo apposita nota scritta di archiviazione per inidoneità.

La relativa documentazione verrà conservata agli atti della società, nell'Archivio Risorse Umane dell'area di competenza che ha richiesto l'acquisizione rimanendo a disposizione dell'Organismo di Vigilanza per ogni controllo di competenza.

Il Presidente della CARU provvederà a consegnare a ciascun candidato il numero identificativo corrispondente al protocollo di ricezione della domanda.

Qualora i requisiti professionali siano attestati da idonea e valida documentazione il Presidente della CARU procederà a convocare i singoli candidati secondo un calendario reso pubblico nell'area ad hoc del sito internet della società www.svda.it per lo svolgimento di un colloquio/prova di selezione avanti la CARU.

Il calendario formulato riporterà la data del colloquio ed il numero del candidato corrispondente al protocollo della domanda presentata al fine di garantire la riservatezza dell'identità dei singoli candidati.

All'esito del colloquio/prova il Presidente della CARU o altro componente dal medesimo delegato formerà un verbale nel quale saranno riportati sinteticamente i contenuti del colloquio, sottoscritti per accettazione da parte del candidato e, separatamente, la Commissione redigerà una scheda di valutazione di idoneità attribuendo:

- un punteggio da uno a dieci per il soddisfacimento dei requisiti professionali;
- un punteggio da uno a dieci per le risultanze del colloquio o della prova di valutazione.

La domanda di ammissione alla procedura di selezione, la documentazione che attesta il possesso dei requisiti professionali, il verbale di colloquio/prova di selezione e la relazione di valutazione di idoneità formeranno il documento di valutazione di idoneità.

La CARU, in base al documento di valutazione di idoneità, delibererà l'eventuale assunzione in ragione della graduatoria stilata secondo i criteri della relativa documentazione.

Art. 10 – Accertamento linguistico

Per quanto previsto dall'articolo 5 della Legge Regionale n. 20/2016 la procedura di selezione per il reclutamento di ogni posizione lavorativa dovrà essere preceduta dall'accertamento della conoscenza della lingua francese.

L'accertamento linguistico consisterà in una prova scritta e una prova orale.

La prova scritta dell'esame della lingua francese consisterà in uno dei seguenti elaborati:

- dettato in lingua francese;
- traduzione dal francese all'italiano o dall'italiano al francese;
- riassunto in francese di un testo in lingua francese.

La prova orale consisterà in un colloquio tra il candidato e la Commissione.

La valutazione di ogni prova è espressa in decimi.

L'ammissione alla prova successiva è subordinata al superamento della prova precedente.

Ogni prova si intende superata con una votazione minima di 6/10.

Il candidato che abbia superato nei sei mesi precedenti l'accertamento della lingua francese presso una delle società partecipate dalla Regione sarà esonerato dall'effettuazione delle prove sopra indicate previa autocertificazione di tale dichiarazione.

I portatori di handicap psichico o sensoriale associato a massicce difficoltà di eloquio, di comunicazione e di comprensione del linguaggio verbale o scritto, accertato dalla commissione di cui all'articolo 4 della l. 104/1992, saranno esonerati dalla prova di accertamento linguistico.

Saranno esonerati dalla prova di accertamento della conoscenza della lingua francese coloro che abbiano conseguito il titolo di studio richiesto presso una scuola secondaria di primo grado della Valle d'Aosta a partire dall'anno scolastico 1996/1997.

Saranno inoltre esonerati dalla prova di accertamento della conoscenza della lingua francese coloro che:

- a) sono in possesso della certificazione di cui all'articolo 7 della legge regionale 3 novembre 1998, n. 52 (Disciplina dello svolgimento della quarta prova scritta di francese agli esami di Stato in Valle d'Aosta), limitatamente alle categorie o posizioni per l'accesso alle quali è richiesto un diploma di istruzione secondaria di secondo grado valido per l'iscrizione all'università o un titolo di studio inferiore;
- b) sono in possesso della certificazione di cui all'articolo 7 della l.r. 52/1998, accompagnata dal compimento di uno dei percorsi formativi di cui agli articoli 3, 5 e 6 della L.R. 8 settembre 1999, n. 25 (Disposizioni attuative dell'articolo 8, comma 3, della legge regionale 3 novembre 1998, n. 52 (Disciplina dello

svolgimento della quarta prova scritta di francese agli esami di Stato in Valle d'Aosta)), limitatamente alle categorie o posizioni per l'accesso alle quali è richiesta la laurea o la laurea magistrale;

c) sono in possesso dei diplomi DELF (Diplôme d'études en langue française) e DALF (Diplôme approfondi de langue française) o titoli almeno equivalenti, come sotto indicato, tenuto conto che il diploma di livello superiore assorbe quello di livello inferiore: 1) DELF A2, per l'accesso ai profili appartenenti alla categoria A, posizione A, e alla categoria B, posizione B1, equivalenti alla qualifica di operaio; 2) DELF B1, per l'accesso ai profili appartenenti alla categoria B, posizioni B2 e B3, equivalenti alla qualifica di impiegato; 3) DELF B2, per l'accesso ai profili appartenenti alla categoria C, posizioni C1 e C2, equivalenti alla qualifica di impiegato; 4) DALF C1 o DALF C2, per l'accesso ai profili appartenenti alla categoria D, posizione D, e alla qualifica dirigenziale, equivalenti alle qualifiche rispettivamente di quadri e dirigenti;

d) sono in possesso della certificazione di superamento della prova di accertamento linguistico di cui alla legge regionale 8 marzo 1993, n. 12 (Accertamento della conoscenza della lingua francese per il personale ispettivo, direttivo, docente ed educativo delle istituzioni scolastiche dipendenti dalla Regione).

Sono altresì esonerati dalla prova di accertamento della conoscenza della lingua francese coloro che abbiano superato, anche al di fuori delle procedure selettive, l'accertamento linguistico presso uno degli enti del comparto unico regionale, presso l'Azienda regionale sanitaria USL della Valle d'Aosta (Azienda USL) e presso l'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, purché l'accertamento sia stato effettuato con le stesse modalità previste per gli enti del comparto unico regionale.

Sono altresì esonerati dalla prova di accertamento della conoscenza della lingua francese coloro che abbiano ottenuto l'abilitazione all'esercizio dell'attività di direttore di pista e di pisteur-secouriste di cui alla L.R. n. 2/1997, di maestro di sci di cui alla L.R. n. 44/1999, di guida alpina e aspirante guida alpina di cui alla L.R. n. 7/1997, nonché di tutte quelle figure professionali per la cui abilitazione è previsto l'accertamento linguistico.

Al termine della procedura, la commissione esaminatrice predisporrà l'elenco degli idonei e certificherà il superamento dell'accertamento linguistico.

La Commissione esaminatrice dell'accertamento della lingua francese è costituita e formata dai componenti della CARU.

Art. 11 – Collocamento mirato/obbligatorio

Gli iscritti negli appositi elenchi di cui all'art. 8 della Legge 68/1999 e smi, istituiti presso gli uffici competenti del servizio del collocamento mirato/obbligatorio, che risulteranno formalmente idonei in graduatoria potranno, a scorrimento, essere prioritariamente assunti dalla Società STRUTTURA VALLE D'AOSTA SRL nel caso in cui la stessa si trovasse nella necessità di dover ottemperare ad obblighi specifici di legge.

Art. 12 – Titoli che danno luogo a punteggio per requisiti professionali di cui all'Art. 1

Titolo e esperienza:

1. attività lavorativa presso la Società STRUTTURA VALLE D'AOSTA SRL o Società che abbiano analogo oggetto sociale: max 6 punti (0,2 punto per ogni mese lavorato. Le frazioni di mese si contano in base ai giorni lavorati o di contratto);
2. Dottorato di ricerca in una delle facoltà di cui ai "requisiti professionali": 2 punti;
3. Iscrizione Ordine Avvocati, Commercialisti, Consulenti del Lavoro: 2 punti.

I titoli di cui sopra dovranno essere autocertificati all'atto della presentazione della domanda di iscrizione.

Art. 13 - Titoli che danno luogo a precedenza

Costituisce titolo di precedenza, in caso di parità di punteggio, l'aver già collaborato presso la Società STRUTTURA VALLE D'AOSTA SRL.

In caso di ulteriore parità e in armonia con quanto previsto dall'art. 38, comma 3, della legge costituzionale 26 febbraio 1948, n. 4 (Statuto speciale per la Valle d'Aosta), a parità di merito, di merito e di titoli, o di titoli di precedenza di cui al precedente comma, sono preferiti:

- a) I residenti in valle d'Aosta dalla nascita, gli emigrati valdostani ed i figli degli emigrati valdostani;
- b) I residenti in valle d'Aosta da almeno 10 anni.

Ad ulteriore parità di merito è preferito il candidato più giovane di età, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127.

Art. 14 – Graduatoria

La Commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito della selezione secondo l'ordine del punteggio complessivo conseguito tenuto conto dei punti assegnati in relazione alla valutazione dei titoli ed al colloquio finale.

La Commissione compilerà la graduatoria di merito seguendo l'ordine decrescente del punteggio complessivo.

La graduatoria avrà validità di 36 mesi a decorrere dal momento della sua pubblicazione sul sito www.svda.it in homepage.

La Società STRUTTURA VALLE D'AOSTA SRL potrà attingere dalla graduatoria per

- le assunzioni a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o parziale, nel rispetto dei diritti di precedenza statuti per legge;
- le assunzioni obbligatorie previste dal collocamento mirato di cui alla Legge 68/1999 e smi.

Art. 15 – Costituzione del rapporto di lavoro

Previa verifica di tutti i requisiti richiesti nel presente bando, i candidati inseriti in graduatoria verranno assunti, secondo le necessità della Società STRUTTURA VALLE D'AOSTA SRL e a suo esclusivo insindacabile giudizio, con un contratto individuale di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o parziale (nel rispetto dei minimi previsti dal CCNL applicato), con inquadramento impiegatizio al livello 3° del CCNL per i dipendenti da aziende del terziario di mercato: distribuzione e servizi – Confcommercio.

La definitività dell'assunzione è subordinata al compimento con esito favorevole del periodo di prova che avrà la durata prevista dal CCNL applicato.

Durante il periodo di prova ciascuna delle parti potrà recedere dal contratto, senza obbligo di preavviso e di pagamento della connessa indennità.

La mancata presentazione in servizio nel giorno di convocazione senza giustificato motivo, la mancata produzione della documentazione richiesta, l'omessa regolarizzazione della documentazione stessa nei termini prescritti o la produzione di documenti mendaci costituiscono rinuncia alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Si ricorda ai candidati che ai sensi e per gli effetti dell'art. 2103 del c.c. *“Il lavoratore deve essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o a quelle corrispondenti all'inquadramento superiore che abbia successivamente acquisito ovvero a mansioni riconducibili allo stesso livello di inquadramento delle ultime effettivamente svolte. In caso di modifica degli assetti organizzativi aziendali che incidono sulla posizione del lavoratore, lo stesso può essere assegnato a mansioni appartenenti al livello di inquadramento inferiore. Il mutamento di mansioni è accompagnato, ove necessario, dall'assolvimento dell'obbligo formativo, il cui mancato adempimento non determina comunque la nullità dell'atto di assegnazione delle nuove mansioni. Ulteriori ipotesi di assegnazione di mansioni appartenenti al livello di inquadramento inferiore possono essere previste da contratti collettivi, anche aziendali, stipulati da associazioni sindacali comparativamente più rappresentative sul piano nazionale. Nelle ipotesi di cui al secondo e quarto comma, il lavoratore ha diritto alla conservazione del livello di inquadramento e del trattamento retributivo in godimento, fatta eccezione per gli elementi retributivi collegati a particolari modalità di svolgimento della precedente prestazione lavorativa. Nelle sedi di cui all'articolo 2113, ultimo comma, o avanti alle commissioni di certificazione di cui all'articolo 76 del decreto legislativo n. 10 settembre 2003, n. 276, possono essere stipulati accordi individuali di modifica delle mansioni, del livello di inquadramento e della relativa retribuzione, nell'interesse del lavoratore alla conservazione dell'occupazione, all'acquisizione di una diversa professionalità o al miglioramento delle condizioni di vita. Nel caso di assegnazione a mansioni superiori il lavoratore ha diritto al trattamento corrispondente all'attività svolta, e l'assegnazione diviene definitiva, salva diversa volontà del lavoratore, ove la medesima non abbia avuto luogo per ragioni sostitutive di altro lavoratore in servizio, dopo il periodo fissato dai contratti collettivi, anche aziendali, stipulati da associazioni sindacali comparativamente più rappresentative sul piano nazionale o, in mancanza, dopo sei mesi continuativi. Il lavoratore non può essere trasferito da un'unità produttiva ad un'altra se non per comprovate ragioni tecniche, organizzative e produttive. Salvo che ricorrano le condizioni di cui al secondo e quarto comma e fermo quanto disposto al sesto comma, ogni patto contrario è nullo”.*

Art. 16 – Decadenza

La rinuncia all'assunzione a tempo determinato o indeterminato comporta la cancellazione definitiva della graduatoria.

Art. 17 – Privacy – Informativa breve (ex Art. 13 Regolamento UE 679/2016 “GDPR” recante disposizioni in materia di tutela e protezione dei dati personali)

STRUTTURA VALLE D'AOSTA SRL, in qualità di Titolare, informa che il trattamento dei dati personali forniti nell'ambito della procedura selettiva, o comunque acquisiti per tale scopo, è effettuato ai fini dell'espletamento della procedura stessa e/o in adempimento di obblighi di legge, ed è svolto anche con l'utilizzo di procedure informatiche, garantendo la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi. I dati saranno conservati per il periodo necessario all'espletamento della selezione e durante la vigenza della graduatoria e, in ogni caso, per il tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi. I dati non sono oggetto di comunicazione, fatti salvi i casi previsti da norme di legge o di regolamento, e saranno diffusi ai fini della pubblicazione della graduatoria sul sito istituzionale di STRUTTURA VALLE D'AOSTA SRL.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del GDPR, che prevedono, fra gli altri, il diritto di accesso ai propri dati personali, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei o incompleti, nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi, che potranno esercitare rivolgendo apposita richiesta al Titolare del trattamento (STRUTTURA VALLE D'AOSTA SRL) ovvero al Responsabile della Protezione dei dati (DPO) ovvero, ricorrendone i presupposti, proponendo un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Monte Citorio n. 121 – 00186 Roma. E' onere dei candidati comunicare tempestivamente la modifica o l'integrazione dei dati forniti, qualora rilevanti ai fini della selezione di cui sopra. Ai sensi del Regolamento

UE 2016/679, i dati personali saranno raccolti e trattati, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, per l'espletamento della presente procedura e successivamente per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e la gestione del medesimo. Ai partecipanti alla procedura sono riconosciuti i diritti del citato Regolamento ai sensi degli artt. dal 15 al 21, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste alla Direzione Generale.

Art. 18 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e smi il Responsabile del procedimento è il Dr. Cretaz Walter.

Art. 19 – Disposizioni finali

È possibile ricorrere nelle forme e nei termini previsti dalla legge al ricorso avverso i provvedimenti relativi della presente procedura entro 30 giorni dal termine della pubblicazione della graduatoria definitiva sul sito www.svda.it.

La pubblicazione del presente avviso e di tutti gli atti relativi della presente procedura sul sito internet istituzionale della Società STRUTTURA VALLE D'AOSTA SRL ha valore di notifica nei confronti degli interessati a partecipare alla presente procedura.

La pubblicazione del presente avviso, nonché la successiva selezione dei candidati e le comunicazioni agli stessi, non comportano in alcun modo un obbligo di assunzione da parte della Società STRUTTURA VALLE D'AOSTA SRL, riservandosi quest'ultima in ogni momento la facoltà di revocare o interrompere la selezione, senza che i candidati possano vantare alcun diritto o pretesa di sorta.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione
